

ประกาศ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
เรื่อง การประมูลเช่าพื้นที่สำหรับประกอบกิจการร้านถ่ายเอกสารภายใน
โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

.....

ด้วยโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ มีความประสงค์จะทำการเปิดประมูลให้เช่าพื้นที่สำหรับประกอบกิจการร้านถ่ายเอกสารภายในโรงเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๖ เพื่อให้บริการอัดสำเนา ปริ้นงานเอกสาร และเข้าเล่มงานเอกสารต่างๆ ให้แก่นักเรียน คณะครู และบุคลากรของโรงเรียน โดยให้มีการบริการอย่างมีคุณภาพ และคิดอัตราค่าบริการในราคาที่เป็นธรรม รายละเอียดดังนี้

๖๑ คุณสมบัติของผู้ขอยื่นซองประมูลราคา

๑.๑ ผู้สมัครต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

๑.๒ ต้องมีสัญชาติไทย

๑.๓ ต้องไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง โดยมีใบรับรองแพทย์มาประกอบในวันทำสัญญา

๑.๔ ต้องยื่นซองประมูลเช่าพื้นที่สำหรับประกอบกิจการร้านถ่ายเอกสารด้วยตนเอง

๑.๕ ต้องไม่เคยผิดสัญญา หรือถูกฟ้องร้องในการประกอบกิจการร้านถ่ายเอกสารกับหน่วยงานใดๆ

๑.๖ ต้องเป็นผู้มีความพร้อมในการประกอบการบริการ การขาย อันได้แก่ มีวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับประกอบกิจการร้านถ่ายเอกสาร เช่น เครื่องถ่ายเอกสาร, เครื่องปริ้นเตอร์, เครื่องคอมพิวเตอร์ และอื่นๆ โดยมีบุคลากรที่จะดำเนินงานพร้อม และมีความพร้อมในเรื่องการจ่ายเงินค่าประมูลให้กับโรงเรียนตามกำหนด

๑.๗ ต้องยินดีปฏิบัติตามข้อกำหนดต่างๆ ที่โรงเรียนได้ดำเนินการ

๖๒ ช่วงเวลาดำเนินการ

ผู้ให้บริการสามารถเปิดร้านและให้บริการทุกวันทำการของโรงเรียน ตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ – ๑๗.๐๐ น. และถ้าหยุดให้บริการบ่อยครั้งโรงเรียนสามารถบอกเลิกสัญญาได้ตามเหตุผลของคณะกรรมการโดยอนุมัติของผู้อำนวยการโรงเรียน

๖๓ การพิจารณาผลการเสนอราคา

คณะกรรมการพิจารณาเปิดซองเสนอราคาจะพิจารณาราคาของทุกรายการที่เสนอยื่นซอง โดยจะพิจารณาคุณสมบัติเป็นลำดับแรก และถ้าผ่านคุณสมบัติจะพิจารณาราคาที่เสนอมาเป็นลำดับต่อไป โดยคณะกรรมการจะพิจารณาโดยยึดตามระเบียบ กระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ของราชการมาใช้โดยอนุโลม คือ พิจารณาการให้ราคาสูงที่สุดเป็นสำคัญ โดยให้ยึดผลการพิจารณาของคณะกรรมการพิจารณาเปิดซองประมูล ถือเป็นที่สุด ผู้เสนอราคาจะเรียกหรือฟ้องร้องใดๆมิได้ทั้งสิ้น

๖๔ เงื่อนไขและข้อปฏิบัติ

๔.๑ กำหนดราคาขั้นต่ำในการเสนอราคาประมูลเช่าพื้นที่สำหรับประกอบกิจการร้านถ่ายเอกสารภายในโรงเรียน ๕๐,๐๐๐ บาท ต่อปี ผู้ได้รับการประมูลต้องนำเงินสดมาชำระในวันที่ทำสัญญาทั้งหมดของวงเงินที่ประมูลได้ และในวันทำสัญญาหากผู้ได้รับการประมูลไม่มาทำสัญญาตามเวลาที่โรงเรียนกำหนดถือว่าสละสิทธิ์

๔.๒ ผู้ประกอบ/....

๔.๒ ผู้ประกอบการต้องไม่กระทำการอันขัดต่อกฎระเบียบข้อกำหนดของโรงเรียน

๔.๓ การกำหนดราคาค่าบริการจะต้องไม่สูงกว่าราคาท้องตลาดโดยทั่วไป

๔.๔ ผู้ประกอบการสามารถปรับปรุง ตกแต่ง ร้านค้าให้สวยงามทันสมัย โดยผ่านการเห็นชอบจากคณะกรรมการงานอาคารสถานที่ของโรงเรียน โดยผู้ประกอบการจะต้องเป็นผู้จัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์ เพื่อพร้อมประกอบการเอง เช่น ป้ายร้าน เครื่องปรับอากาศ ตู้เก็บของ อุปกรณ์ไฟฟ้า ชั้นวางของ โต๊ะ เก้าอี้

๔.๕ ผู้ประกอบการต้องรับผิดชอบดูแลอาคารสถานที่ เช็ดถูทำความสะอาดทั้งภายในและภายนอกอาคาร ตลอดจนบริเวณอาคารโดยรอบให้เรียบร้อย หากมีความเสียหายจะต้องชดใช้หรือปรับปรุงซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพเดิม

๔.๖ การทำสัญญากับโรงเรียนนั้นให้ผู้ได้รับการประมูลมาทำสัญญากับโรงเรียนภายในวันเวลาที่โรงเรียนกำหนด พร้อมทั้งจ่ายเงินประกันสัญญา ในอัตราร้อยละ ๕ ของวงเงินทั้งหมดที่ยื่นเสนอราคา และโรงเรียนจะคืนเงินประกันสัญญาให้เมื่อสิ้นสุดสัญญา

๔.๗ ผู้ได้รับการประมูลต้องดำเนินงานด้วยตนเองห้ามขายสิทธิ์โดยเด็ดขาด

๔.๘ ผู้ประกอบการต้องชำระค่าไฟฟ้า ตามรายจ่ายจริงที่ปรากฏในมิเตอร์ไฟฟ้า โดยโรงเรียนจะได้แจ้งให้ทราบทุกสิ้นเดือน และจ่ายชำระค่าไฟฟ้า ทุกวันที่ ๒๕ ของทุกเดือน ในอัตราหน่วยละเทียบเท่ากับที่โรงเรียนจ่ายให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

๔.๙ ผู้ได้รับการประมูลจะต้องประกอบกิจการร้านถ่ายเอกสารเพียงอย่างเดียว ห้ามจำหน่ายอาหาร เครื่องดื่ม และอุปกรณ์เครื่องเขียน ประกอบไปด้วย หากผู้ได้รับการประมูลฝ่าฝืนโรงเรียนสามารถยกเลิกสัญญาได้ โดยผู้ประกอบการไม่สามารถโต้แย้งหรือเรียกร้องใดๆจากโรงเรียนทั้งสิ้น และทางโรงเรียนขอสงวนสิทธิ์ในการไม่คืนเงินประกันสัญญา

๔.๑๐ ผู้ประกอบการจะต้องให้การสนับสนุนกิจกรรมของโรงเรียน เช่น กิจกรรมวันสถาปณาโรงเรียน กิจกรรมกีฬาสี หรือกิจกรรมอื่นๆ ตามที่โรงเรียนขอความอนุเคราะห์เป็นคราวๆ ไป

๕. การรับแบบฟอร์ม/การยื่นซอง/การเปิดซองประมูลราคา

๕.๑ ขอรับเอกสารเสนอราคาและระเบียบการ (ไม่มีค่าใช้จ่าย) ได้ที่ห้องพัสดุ ชั้น ๑ อาคารวิภาวิน โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ อำเภอสว่างแดนดิน จังหวัดสกลนคร ในวันที่ ๑๗ – ๒๑ เมษายน ๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.

๕.๒ การยื่นซองประมูลราคา ให้ผู้ประกอบการยื่นซอง ภายในวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องพัสดุ ชั้น ๑ อาคารวิภาวิน โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ผู้ยื่นซองประมูลราคาต้องเขียนเสนอราคาเป็นตัวเลขและตัวอักษรชัดเจน (ใช้แบบเสนอราคาของโรงเรียน)

เอกสารประกอบการเสนอราคา ได้แก่

๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนา ๑ ฉบับ

๒. สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนา ๑ ฉบับ

๓. ใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของทางราชการ ออกให้ไม่เกิน ๓ เดือน นับจากวันยื่นใบสมัคร

๕.๓ เปิดซองตรวจสอบคุณสมบัติและพิจารณาประมูลราคา วันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๖

๕.๓ ประกาศผลผู้ชนะการประมูล วันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๖ สามารถดูประกาศได้ที่หน้าห้องกลุ่มบริหารงานทั่วไป ชั้น ๑ อาคารพิเศษ ๕ ชั้น และเว็บไซต์โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

๕.๔ ให้ถือผลการพิจารณาของคณะกรรมการ ถือเป็นที่สุด ซึ่งผู้เสนอราคาทุกรายจะต้องยอมรับและไม่สามารถเรียกร้องหรือฟ้องร้องต่อโรงเรียนได้

๖. การทำสัญญา/....

๖. การทำสัญญา

๖.๑ โรงเรียนจะทำสัญญากับผู้ที่ได้รับพิจารณาเป็นผู้ชนะการประมูล มีอายุสัญญา ๑ ปีการศึกษา โดยทำการตั้งแต่ วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ถึง วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗ โดยเว้นวันหยุดราชการและวันปิดภาคเรียน

๖.๒ ผู้ชนะการประมูล มาทำสัญญา ในวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ – ๑๒.๐๐ น. ถ้าเกินกำหนดวันเวลาดังกล่าวถือว่าไม่ประสงค์จะทำสัญญา โรงเรียนจะให้สิทธิ์ผู้ประมูลในลำดับต่อไปมาทำสัญญาหรือยกเลิกการประมูลหรือประกาศประมูลใหม่ก็ได้

๖.๓ กำหนดชำระเงินประมูลเช่าพื้นที่สำหรับประกอบกิจการร้านถ่ายเอกสารภายในโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ของราคาที่ประมูลได้ พร้อมทั้งนำเงินประกันสัญญามายื่นต่อเจ้าหน้าที่ ในวันทำสัญญา วันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖เวลา ๐๙.๓๐ – ๑๒.๐๐ น.

ผู้ที่สนใจสามารถติดต่อสอบถามได้ ณ ห้องสำนักงานพัสดุ ชั้น ๑ อาคารวิภาวิน โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ในวันและเวลาราชการ สอบถามเพิ่มเติมได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐๔-๒๗๒-๑๑๘๑

ประกาศ ณ วันที่ ๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ว่าที่ ร.ต.

(ดร.สุกิจ ศรีพรหม)

ผู้อำนวยการ

โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

วิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ